



УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием учредителей
Протокол №1 от «28» марта 2018 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Центр реализации проектов «Молодежь Волги»

Самара
2018 г.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр реализации проектов «Молодежь Волги», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях, указанных в настоящем уставе.

Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр реализации проектов «Молодежь Волги».

Сокращенное наименование Организации: АНО «Молодежь Волги»

Название на английском языке: Autonomous Non-Profit Organization, Center for Project Implementation «Youth of the Volga»

Сокращенное наименование Организации на английском языке: ANO «Youth of the Volga».

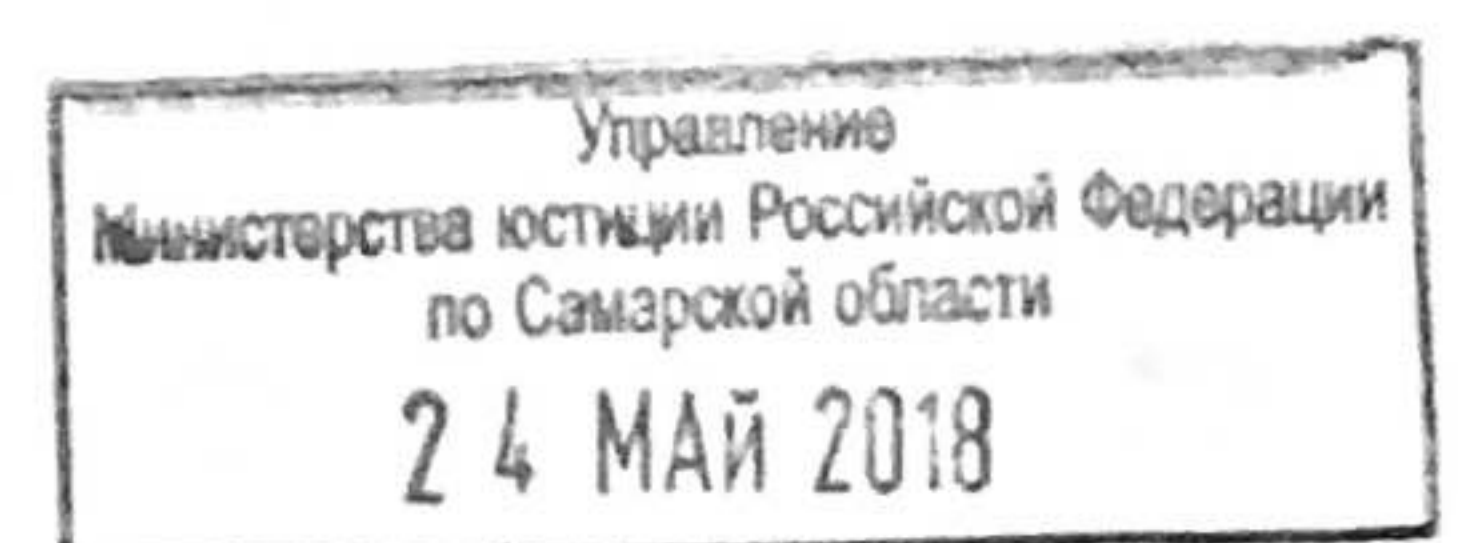
1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет прибыль между учредителями. Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, исходит из принципов, изложенных во Всеобщей Декларации Прав Человека, и действует на основе Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ. Закона РФ "О некоммерческих организациях", других законов и иных правовых актов РФ, Самарской области и настоящего Устава.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетные и валютные счета в банках на территории РФ и за пределами се территории.

1.6. Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в её распоряжении имуществом и денежными средствами.



1.7. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не несут ответственность по обязательствам Организации.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.9. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке.

- Печать круглая;

- Минимальный диаметр клише печати с воспроизведением – 40 (+1) мм, максимальный диаметр – 50 (-1) мм.;

- По внешнему кольцу клише печати ограничивается ободом в количестве 2 (два) колец. Первое (1) кольцо толщиной 1,1 (+0,1) мм, второе (2) кольцо толщиной 0,5(+0,1) мм.;

- От внешних колец клише печати располагается три (2) круга с зеркально расположенным микротекстом (синий текст на белом фоне). Первый (1) круг микротекста состоит из надписи – * Россия * г. Самара * и с указанием ОГРН и ИНН. Второй (2) круг микротекста состоит из надписи – * Автономная некоммерческая организация «Центр реализации проектов «Молодежь Волги»;

- В центре клише печати одно (1) кольцо толщиной 0,5(+0,1) мм. и зеркально расположенным микро текстом с надписью – АНО «Молодежь Волги».

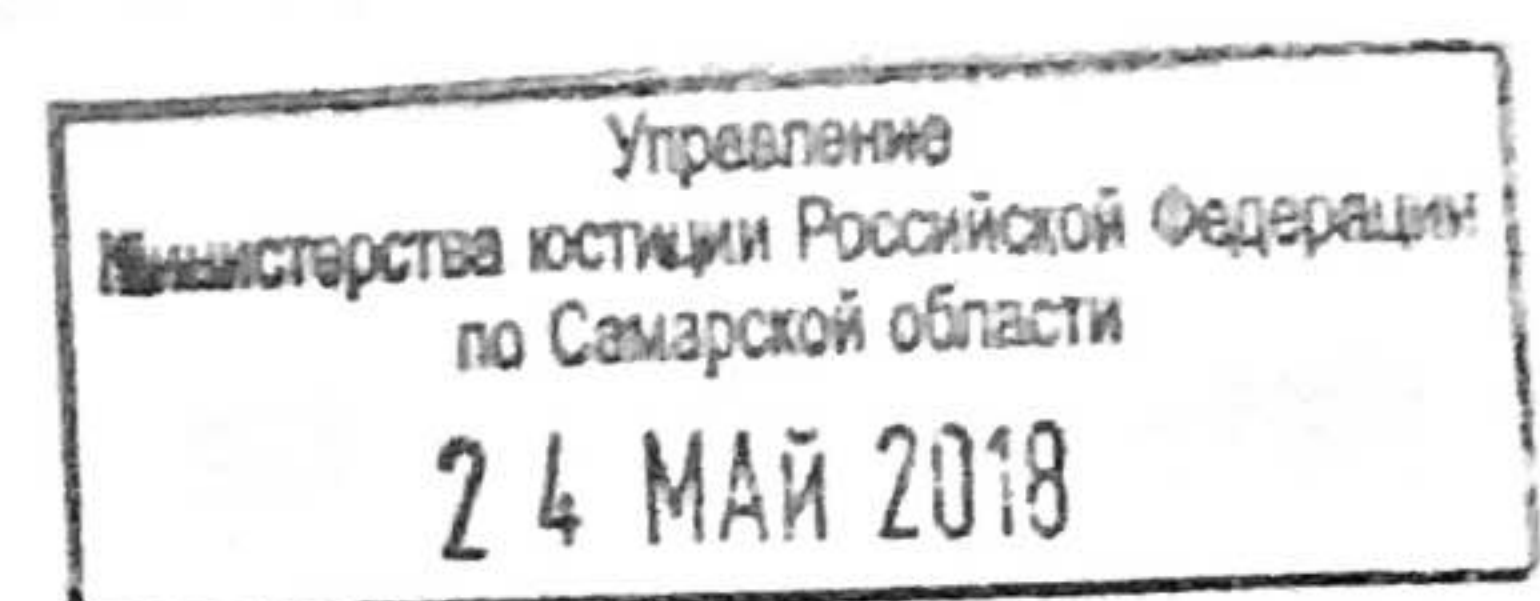
1.10. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Организация осуществляет свою деятельность на территории Самарской области и в других регионах Российской Федерации.

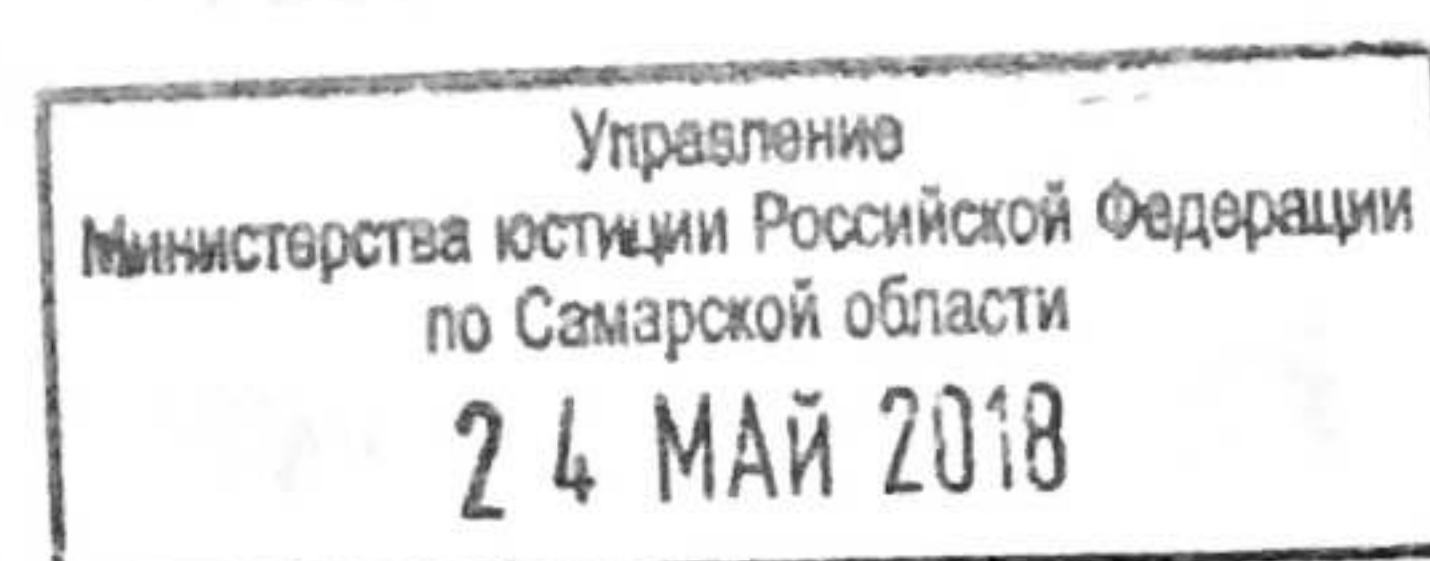
Место нахождения Организации: Самарская область, г. Самара.

2. Цели и направления деятельности Организации

2.1. Целью деятельности Организации является предоставление услуг по организации, проведению и комплексному техническому оснащению площадки проведения Молодежного форума Приволжского федерального округа, предоставление услуг проведения и организации мероприятий, реализуемых в сфере молодежной политики на территории Самарской области и в других регионах Российской Федерации.



- 2.2. Для достижения этой цели Организация осуществляет следующую деятельность (предмет):
- 2.2.1. Деятельность в области проведения образовательных форумов, семинаров, тренингов и других образовательных мероприятий;
 - 2.2.2. Деятельность в области развития научно-технического, художественного творчества молодежи;
 - 2.2.3. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи;
 - 2.2.4. Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;
 - 2.2.5. Апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик;
 - 2.2.6. Развитие эффективных способов повышения квалификации педагогических работников и управленцев в сфере образования;
 - 2.2.7. Поддержка конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников;
 - 2.2.8. Содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию;
 - 2.2.9. Содействие повышению качества образования учащихся из отдаленных малокомплектных школ;
 - 2.2.10. Содействие получению профессионального образования в отдаленных от крупных городов территориях путем дистанционного обучения;
 - 2.2.11. Оказание дополнительной поддержки молодым педагогическим работникам и ученым при переезде в отдаленные от крупных городов территории;
 - 2.2.12. Продвижение и расширение практики инклюзивного образования;
 - 2.2.13. Содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы, поддержка литературного творчества и мотивации к чтению;
 - 2.2.14. Содействие и осуществление деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования;
 - 2.2.15. Развитие сетевых способов реализации образовательных программ;
 - 2.2.16. Развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества образования, экспертизы изменений в системе образования, управления образованием;
 - 2.2.17. Продвижение родительского просвещения;



- 2.2.18. Развитие образовательного туризма;
- 2.2.19. Реализация социально-образовательных проектов поддержки учащимися людей пожилого возраста;
- 2.2.20. Содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.2.21. Продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность;
- 2.2.22. Популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства;
- 2.2.23. Инициативные проекты молодых ученых (без обязательной подготовки отчета о научно-исследовательской работе);
- 2.2.24. Поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых;
- 2.2.25. Сохранение исторической памяти;
- 2.2.26. Поддержка общественно значимых молодежных инициатив и проектов, молодежного движения и молодежных организаций;
- 2.2.27. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- 2.2.28. Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;
- 2.2.29. Охрана окружающей среды и защита животных в рамках достижения уставных целей Организации;
- 2.2.30. Профилактика социально опасных форм поведения граждан в рамках достижения уставных целей Организации;
- 2.2.31. Деятельность в области охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни в рамках достижения уставных целей Организации;
- 2.2.32. Деятельность в области физической культуры и спорта и содействие в развитии данного направления в рамках достижения уставных целей Организации;
- 2.2.33. Трудоустройство несовершеннолетних граждан;
- 2.2.34. Производство и распространение социальной рекламы и информации;
- 2.2.35. Создание и поддержка информационных ресурсов в сети Интернет;
- 2.2.36. Разработка и создание полиграфической и сувенирной продукции с символикой проводимых мероприятий;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

2.2.37. Осуществление работ по монтажу шатров, павильонов и металлических конструкций с полами и входными группами для проведения в них мероприятий для достижения цели Организации;

2.2.38. Осуществление деятельности по складированию и хранению оборудования и инвентаря, которое необходимо для достижения целей Организации;

2.2.39. Предоставление во временное пользование (прокат или аренду) товаров для отдыха, спортивных товаров, мебели, электрических и неэлектрических бытовых приборов, бытовых изделий и предметов личного пользования для домашних хозяйств, офисных машин и оборудования, которое находится в собственности Организации и на мероприятия, которые соответствуют цели деятельности в рамках достижения уставных целей Организации;

2.2.40. Для качественного проведения мероприятий и для достижения цели деятельности Организации осуществлять необходимый подбор персонала;

2.2.41. В период проведения мероприятий для достижения цели деятельности Организации осуществлять бронирование билетов, гостиниц, трансфертов, экскурсионных туристических услуг;

2.2.42. Деятельность административно-хозяйственная, комплексная по обеспечению работы организации.

3. Права Организации

3.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- Выступать в качестве учредителя средств массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- Представлять и защищать свои права и законные интересы, а также права и законные интересы других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

- Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами о некоммерческих организациях;

- Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;

- Осуществлять деятельность на территории других субъектов Российской Федерации и иметь филиалы и представительства;

- Поддерживать прямые международные контакты и связи.

3.2. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них, по следующим видам деятельности:

3.2.1. Приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика;

3.2.2. Разработка создание и реализация сувенирной продукции Организации, молодежного форума Приволжского федерального округа и иных проводимых Организацией мероприятий;

3.2.3. Разработка создание и реализация типографской и полиграфической продукции, включая разработанную участниками молодежного форума Приволжского федерального округа, при условии соблюдения авторских прав в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

3.2.4. Сдача внаем собственного или арендованного недвижимого имущества;

3.2.5. Реклама деятельности Организации;

3.2.6. Зрелищно-развлекательная деятельность;

3.2.7. Деятельность в области спорта;

3.2.8. Деятельность по организации отдыха и развлечений;

3.2.9. Предоставление услуг по установке дверей (кроме автоматических и вращающихся), окон, дверных и оконных рам из дерева или прочих материалов;

3.2.10. Деятельность по устройству покрытий полов и облицовке стен;

3.2.11. Деятельность по производству прочих отделочных и завершающих работ;

3.2.12. Деятельность по установке строительных лесов и подмостей;

3.2.13. Деятельность по монтажу стальных строительных конструкций;

Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

- 3.2.14. Деятельность по сборке и монтажу сборных конструкций;
- 3.2.15. Деятельность по складированию и хранению;
- 3.2.16. Предоставление в прокат и аренду товаров для отдыха и спортивных товаров;
- 3.2.17. Предоставление в прокат мебели, электрических и неэлектрических бытовых приборов;
- 3.2.18. Предоставление в прокат прочих бытовых изделий и предметов личного пользования для домашних хозяйств, предприятий и организаций, не включенных в другие группировки;
- 3.2.19. Предоставление в аренду и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику;
- 3.2.20. Деятельность по подбору персонала;
- 3.2.21. Предоставление услуг по бронированию прочие и сопутствующая деятельность;
- 3.2.22. Деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
- 3.2.23. Деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации;
- 3.2.24. Деятельность спортивных объектов;
- 3.2.25. Деятельность зрелищно-развлекательная.
- 3.3. Организация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.
- 3.4. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Организации, она может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 3.5. Ревизия и проверки деятельности Организации другими органами и организациями производится в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности Организации

4.1. Организация обязана:

- Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся своей сферы деятельности, а также

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными внутренними документами Организации;

- Обеспечивать доступ для ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества;
- Представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организации, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- Информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;
- Допускать представителей органа, принимающего решение о регистрации и регистрирующего некоммерческие организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- Содействовать представителям органа, принимающего решение о регистрации и регистрирующей некоммерческие организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5. Руководящие органы

5.1. Высшим руководящим органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации (далее – Общее собрание). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует все 100 % учредителей Организации.

Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

- Изменение устава Организации;
- Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;
- Избрание единоличного исполнительного органа Организации, и досрочное прекращение его полномочий;
- Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- Создание филиалов и открытие представительств Организации;
- Участие в других организациях;
- Реорганизация и ликвидация Организации;
- Решать иные вопросы, относящиеся действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.

5.1.1. Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием единогласно. Решения по вопросам принятия в состав учредителей новых лиц, реорганизации и ликвидации, изменении устава Организации, определении приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества, избрание единоличного исполнительного органа Организации, и досрочное прекращение его полномочий принимаются единогласным решением Общим собранием.

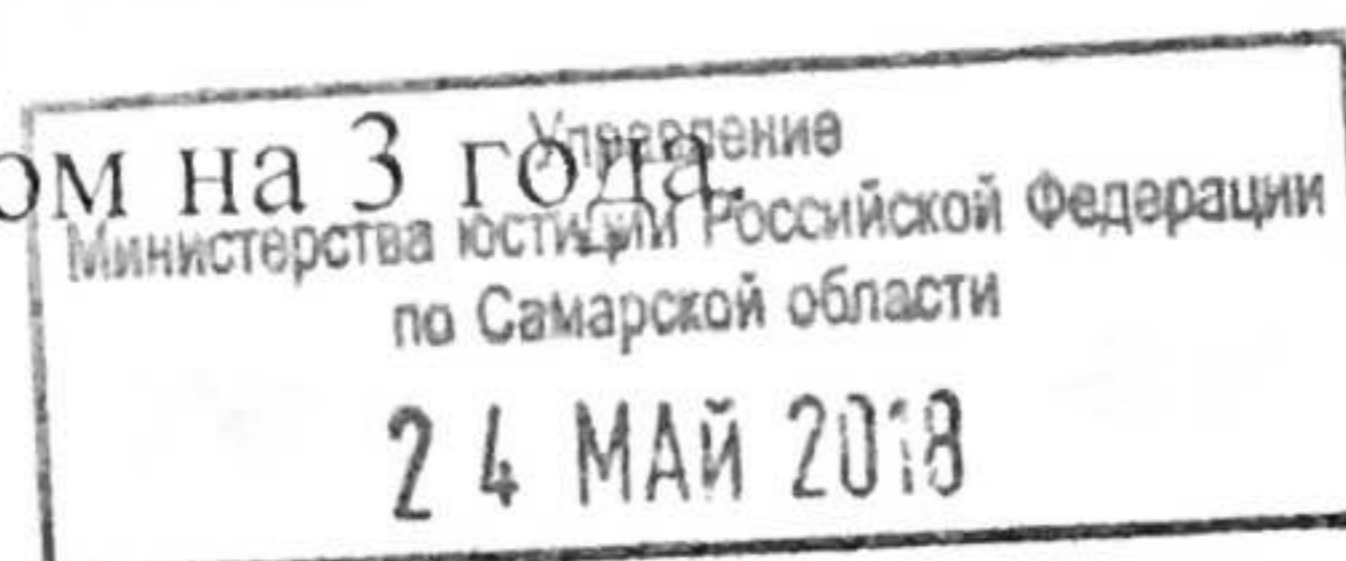
5.1.2. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Общее собрание учредителей путем ознакомления с документацией Организации, а также назначения аудиторских проверок Организации единогласным решением на Общем собрании.

5.1.3. О дате заседания и повестке дня всех учредителей персонально извещает Директор Организации.

5.1.4. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания.

5.2. Единоличным исполнительным органом управления Организации является Директор.

5.2.1. Директор избирается Общим собранием сроком на 3 года



5.2.2. Директор может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

5.2.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора может быть поставлен на Общем собрании по требованию одного из учредителей Организации.

5.2.4. Полномочия Директора:

- Подотчётен Общему собранию;
- Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- Несет ответственность в пределах своей компетенции за использованием средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- Организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания;
- Директор выполняет организационно-распорядительные функции;
- Действует без доверенности от имени Организации в отношениях со всеми государственными органами, предприятиями и гражданами;
- Открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- Ежегодно представляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- Представляет по запросу органа принимающего решение о государственной регистрации и регистрирующего некоммерческие организации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, передаваемых в налоговые органы;
- Содействует представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации и регистрирующего некоммерческие организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- Подписывает от имени Организации необходимые документы;
- Выдает доверенности от имени Организации;
- Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Организации;

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
24 МАЙ 2018

- Утверждает штатное расписание Организации, принимает на работу и увольняет с работы работников Организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливает и распределяет между ними должностные обязанности;
- В пределах своей компетенции издаст приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;
- Распоряжается денежными средствами и иным имуществом Организации в соответствии с утвержденными сметами и программами деятельности Организации;
- Формирует и утверждает рабочие планы Организации;
- Обеспечивает взаимодействие Организации со средствами массовой информации;
- Решает вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания учредителей Организации.

6. Источники формирования имущества и права Организации по управлению имуществом

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- Добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- Выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- Доходы от предпринимательской и иной хозяйственной деятельности;
- Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- Доходы, получаемые от собственности Организации;
- Целевые поступления от органов власти и местного самоуправления в виде субсидий, грантов и иных не запрещенных Законодательством поступлений;
- Другие, не запрещенные законом поступления.

6.4. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителям Организации.

6.5. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносит Общее собрание.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

8. Реорганизация и ликвидации Организации

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, преобразование, разделение, выделение) осуществляется по единогласному решению Общего собрания в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

8.2. Ликвидация Организации осуществляется либо по единогласному решению Общего собрания, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

8.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.6. Общее собрание назначает Ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Законодательством РФ порядок и сроки ликвидации Организации.

8.7. Ликвидационная комиссия осуществляет деятельность по ликвидации Организации в соответствии с установленными сроками и Законодательством Российской Федерации.

